



ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
BISTRIȚA-NĂȘĂUD



CIF: 4347550, Municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș, Nr.1, CP.420080, Tel:(40) 263/213657, Fax: 0263/214750, [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro), E-mail: [cjbnc@portalbn.ro](mailto:cjbnc@portalbn.ro)

**DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE LOCALĂ**  
**Serviciul coordonare instituții subordonate, relații publice**  
Nr.IIB/ 6353 din 01.04.2026

**OBIECT: exprimare acord de principiu Acord de parteneriat**

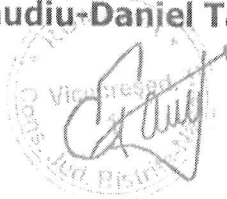
**CĂTRE: PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA**  
**Domnului Primar - Gabriel Lazany**  
E-mail: [primaria@municipiulbistrita.ro](mailto:primaria@municipiulbistrita.ro)

*Stimate domnule primar,*

Având în vedere intenția Județului Bistrița-Năsăud de a aproba prin Hotărâre a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud **Acordul de parteneriat** privind implementarea programului „**Un zâmbet pentru viitor - Caravana stomatologică pentru copiii din medii vulnerabile din județul Bistrița-Năsăud**”, vă transmitem atașat, modelul acordului menționat mai sus, pentru a ne transmite acordul dumneavoastră de principiu privind forma și conținutul acestuia. De asemenea, în situația în care aveți propuneri sau observații de modificare a acordului propus, vă rugăm să ni le comunicați.

*Cu stimă,*

**Vicepreședinte,**  
**Claudiu-Daniel Tamaș**



**Director executiv,**  
**Elena Butta**

**Șef serviciu,**  
**Gabriela-Adriana Ceuca**

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA  
SERVICIUL RELAȚII PUBLICE  
ÎNTRARE 5

02. APR. 2026

Numar document 34394  
Nr file 05

Întocmit: Ceuca Gabriela-Adriana, șef serviciu/1 ex.

**Județul Bistrița-Năsăud**

Nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_

**Municipiul Bistrița,  
Direcția de Asistență Socială Bistrița**

Nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_

**Direcția Generală de Asistență  
Socială și Protecția Copilului**

**Bistrița-Năsăud**

Nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_

**Colegiul Medicilor Stomatologi  
din România – Filiala**

**Bistrița-Năsăud**

Nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_

### **ACORD DE PARTENERIAT**

privind implementarea programului

**„Un zâmbet pentru viitor – Caravana stomatologică pentru copiii din medii  
vulnerabile din județul Bistrița-Năsăud”**

#### **Având în vedere:**

- prevederile Convenției Organizației Națiunilor Unite cu privire la drepturile copilului adoptată la data de 20 noiembrie 1989 și ratificată prin Legea nr.18/1990, republicată, cu modificările ulterioare;
- prevederile art.34 și 49 din Constituția României;
- prevederile art.173 alin.(1) lit.b), lit.d) și lit.e), alin.(5) lit.b) și alin.(7) lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, potrivit căroră consiliul județean exercită atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului, gestionarea serviciilor publice de interes județean și cooperarea interinstituțională, asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială și poate hotărî cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;
- prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, referitoare la aprobarea și utilizarea bugetelor locale și finanțarea instituțiilor publice aflate în subordinea autorităților administrației publice locale;
- prevederile art.1 alin.(2), art.2 alin.(2),(4),(5), art.46 alin.(3) lit.f), art.114 alin.(1)–(4) și art.117 lit.a), lit.b), lit.c), lit.e) și lit.h) din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căroră autoritățile administrației publice locale sunt obligate să adopte, în condițiile legii, dezvoltarea de acțiuni și programe pentru ocrotirea sănătății și de prevenire a bolilor copiilor, având obligația de a implica colectivitatea locală în procesul de identificare a nevoilor comunității și de soluționare la nivel local a problemelor sociale care privesc copiii, iar direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului coordonează la nivel județean activitățile de asistență socială și de protecție a drepturilor copilului și colaborează cu furnizori de servicii pentru dezvoltarea activităților de prevenire și sprijin pentru copii;



- prevederile art.113, art.114 și art.135 alin.(1) lit.a), lit.b), lit.c) și lit.f) din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, potrivit cărora autoritățile administrației publice locale organizează și acordă servicii sociale, acestea fiind finanțate din bugetele locale și din alte surse legal constituite, iar din bugetele locale ale județelor se alocă fonduri pentru finanțarea serviciilor sociale aflate în administrare proprie sau realizate în parteneriat, pentru înființarea, organizarea și funcționarea unor servicii sociale, pentru cofinanțarea serviciilor sociale acordate beneficiarilor din mediul rural sau din localități defavorizate și pentru finanțarea sau cofinanțarea în parteneriat a unor acțiuni de sensibilizare a comunității privind nevoile și riscurile sociale;

- prevederile art.9 din Hotărârea Guvernului nr.797/2017 privind organizarea și funcționarea direcțiilor generale de asistență socială și protecția copilului, potrivit cărora finanțarea DGASPC se asigură din bugetele județelor;

**Ținând cont de:**

a) necesitatea dezvoltării unor programe de prevenție și educație pentru sănătate orală destinate copiilor proveniți din medii vulnerabile;

b) importanța facilitării accesului copiilor la servicii de prevenție stomatologică;

c) necesitatea cooperării între autoritățile administrației publice locale, instituțiile din domeniul asistenței sociale și organizațiile profesionale din domeniul medical;

d) oportunitatea utilizării cabinetului stomatologic mobil pentru desfășurarea unor activități de prevenție stomatologică în unitățile administrativ-teritoriale din județ;

**părțile convin încheierea prezentului acord de parteneriat.**

**Art.1 Părțile acordului**

(1) Părțile prezentului acord sunt:

a) **Județul Bistrița-Năsăud, prin Consiliul Județean Bistrița-Năsăud**, cu sediul în municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș nr.1, județul Bistrița-Năsăud, CP: 420080, CIF: 4347550, Tel: 0263/213657, Fax: 0263/214750, e-mail: cjbn@cjbn.ro, reprezentat legal prin domnul Emil Radu Moldovan, în calitate de Președinte al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

b) **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud**, instituție publică aflată în subordinea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cu sediul în municipiul Bistrița, str.Horea nr.20, județul Bistrița-Năsăud, CP:420133, CIF:8883551, Tel: 0263/232384, Fax:0263/215752, e-mail:office@dgaspcbn.ro, reprezentată legal prin doamna Maria-Mirela Sângeorzan, în calitate de director general;

c) **Municipiul Bistrița**, reprezentat legal prin domnul Primar Gabriel Lazany, **prin Direcția de Asistență Socială Bistrița**, instituție publică aflată în subordinea Consiliului local al municipiului Bistrița, cu sediul în municipiul Bistrița, str.Dornei nr.12, județul Bistrița-Năsăud, CP:420032, CIF:\_\_\_\_\_, Tel: 0263/230513, Fax: 0263/\_\_\_\_\_, e-mail:contact@dasbistrița.ro, reprezentată legal prin domnul Radu-Ioan Dreptate, în calitate de director executiv,

d) **Colegiul Medicilor Stomatologi din România – Filiala Bistrița-Năsăud** cu sediul în municipiul Bistrița, str.Gării nr.9-11, județul Bistrița-Năsăud, CP:420139, CIF:\_\_\_\_\_, Tel: 0263/233099, Fax: 0263/233099, e-mail:dentbistrița@gmail.com, reprezentată legal prin domnul dr. Adrian-Cornel Costea, în calitate de președinte.

(2) Părțile cooperează pentru implementarea programului prevăzut la art.2.



## **Art.2 Obiectul acordului**

(1) Obiectul prezentului acord îl constituie stabilirea cadrului de cooperare între părți pentru implementarea programului „Un zâmbet pentru viitor – Caravana stomatologică pentru copiii din medii vulnerabile din județul Bistrița-Năsăud”.

(2) Activitățile din cadrul programului constau în efectuarea de consultații stomatologice preventive, intervenții stomatologice minore și activități de educație pentru sănătate orală la copiii proveniți din medii vulnerabile din județul Bistrița-Năsăud, realizate prin intermediul cabinetului stomatologic mobil pus la dispoziția Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud (DGASPC BN) de către Municipiul Bistrița, prin Direcția de Asistență Socială Bistrița.

(3) Programul urmărește:

- a) prevenirea și depistarea precoce a afecțiunilor dentare la copii;
- b) facilitarea accesului copiilor din medii vulnerabile la consultații și servicii stomatologice preventive;
- c) promovarea igienei orale și a comportamentelor sănătoase privind sănătatea dentară a copiilor;
- d) desfășurarea unor activități de informare și educație pentru sănătate orală în rândul copiilor;
- e) efectuarea unor intervenții stomatologice minore la copii.

## **Art.3 Durata acordului de parteneriat**

(1) Prezentul acord de parteneriat se încheie pe durată determinată, începând cu data semnării lui până la data de 31.12.2026.

(2) Durata acordului poate fi prelungită, prin acordul părților, exprimat în scris, prin încheierea unui act adițional, înainte de expirarea termenului prevăzut la alin.(1).

## **Art.4 Beneficiarii programului**

(1) Beneficiarii programului sunt copiii proveniți din medii vulnerabile din unitățile administrativ-teritoriale ale județului cât și copiii aflați în sistemul de protecție specială.

(2) Identificarea beneficiarilor se realizează prin intermediul serviciilor publice de asistență socială sau al compartimentelor de asistență socială organizate la nivelul unităților administrativ-teritoriale, pe baza situațiilor întocmite de acestea, potrivit criteriilor sociale stabilite la nivel local.

(3) Lista beneficiarilor se va actualiza periodic, în funcție de situațiile identificate la nivelul comunităților locale și de disponibilitatea programului.

## **Art.5 Finanțarea programului**

(1) Finanțarea activităților desfășurate în cadrul programului „Un zâmbet pentru viitor – Caravana stomatologică pentru copiii din medii vulnerabile din județul Bistrița-Năsăud” se asigură din fonduri alocate din bugetul județului Bistrița-Năsăud, prin bugetul DGASPC BN, în limita creditelor bugetare aprobate cu această destinație.

(2) Consiliul Județean Bistrița-Năsăud aprobă alocarea sumelor necesare implementării programului odată cu aprobarea bugetului DGASPC BN.

(3) Fondurile alocate programului pot fi utilizate pentru:

- a) achiziția materialelor și consumabilelor necesare desfășurării activităților specifice programului;
- b) acoperirea cheltuielilor cu combustibilul pentru cabinetul mobil, precum și alte cheltuieli necesare deplasării acestuia în județ;



c) acoperirea altor cheltuieli necesare implementării și derulării în bune condiții a programului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) În vederea fundamentării sumelor necesare implementării programului, DGASPC BN elaborează o estimare bugetară a programului, în colaborare cu Colegiul Medicilor Stomatologi din România – Filiala Bistrița-Năsăud.

### **Art.6 Implementarea programului**

(1) Programul se implementează prin intermediul cabinetului stomatologic mobil care se va deplasa în unitățile administrativ-teritoriale din județul Bistrița-Năsăud, conform unui calendar lunar, în scopul efectuării de consultații stomatologice preventive, intervenții stomatologice minore și activități de educație pentru sănătate orală la copiii proveniți din medii vulnerabile.

(2) Activitățile programului se desfășoară în locații stabilite de către DGASPC BN de comun acord cu autoritățile administrației publice locale din județ.

(3) Consultațiile stomatologice preventive și intervențiile stomatologice minore se realizează de către personal medical calificat, cu respectarea legislației în vigoare.

(4) Calendarul lunar privind desfășurarea programului se stabilește de către DGASPC BN în colaborare cu partenerii prezentului acord și cu autoritățile administrației publice locale din județ implicate în program.

(5) Calendarul lunar cuprinde:

- a) localitățile în care se desfășoară activitățile;
- b) perioada și intervalul orar;
- c) numărul estimat al beneficiarilor;
- d) echipa medicală voluntară.

### **Art.7 Identificarea beneficiarilor**

(1) Identificarea beneficiarilor programului se realizează prin cooperarea DGASPC BN cu serviciile publice de asistență socială sau compartimentele de asistență socială organizate la nivelul unităților administrativ-teritoriale din județ.

(2) În acest scop:

- a) DGASPC BN transmite, serviciilor publice de asistență socială sau compartimentelor de asistență socială organizate la nivelul unităților administrativ-teritoriale din județ, solicitarea de identificare a copiilor eligibili;
- b) structurile de asistență socială locale identifică copiii vulnerabili și întocmesc liste cu beneficiarii programului pe care le transmit către DGASPC BN;
- c) DGASPC BN centralizează listele cu beneficiarii programului în vederea întocmirii calendarului lunar .

### **Art.8 Fluxul operațional al programului**

Activitățile programului se desfășoară după următorul flux operațional:

- a) identificarea copiilor vulnerabili de către structurile de asistență socială locale;
- b) transmiterea listelor de beneficiari către DGASPC BN;
- c) centralizarea listelor și stabilirea calendarului lunar al programului;
- d) achiziționarea materialelor și pregătirea logistică a activităților;
- e) deplasarea cabinetului stomatologic mobil;
- f) desfășurarea consultațiilor, intervențiilor stomatologice minore și activităților educative;
- g) centralizarea rezultatelor de către DGASPC BN;

h) raportarea rezultatelor programului către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud în termen de 30 zile de la finalizarea programului.

#### **Art.9 Obligațiile Consiliului Județean Bistrița-Năsăud**

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud are următoarele obligații:

- a) asigură finanțarea programului prin bugetul alocat DGASPC BN, pe baza necesarului estimat stabilit în colaborare cu Colegiului Medicilor Stomatologi – Filiala Bistrița-Năsăud;
- b) sprijină coordonarea programului la nivel județean;
- c) monitorizează implementarea programului;
- d) asigură conducător auto pentru cabinetul stomatologic mobil, în situația în care DGASPC nu are șofer disponibil;
- e) analizează rezultatele programului la finalizarea acestuia.

#### **Art.10 Obligațiile Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud**

DGASPC BN are următoarele obligații:

- a) asigură implementarea programului;
- b) nominalizează o persoană responsabilă pentru derularea programului din cadrul DGASPC BN;
- c) întocmește calendarul lunar al programului în colaborare cu partenerii prezentului acord;
- d) colaborează cu serviciile publice de asistență socială sau compartimentele de asistență socială organizate la nivelul unităților administrativ-teritoriale din județ pentru identificarea beneficiarilor;
- e) centralizează datele privind beneficiarii;
- f) realizează achiziția materialelor, consumabilelor și a combustibilului necesare activităților medicale desfășurate în cadrul programului;
- g) primește de la Direcția de Asistență Socială Bistrița cabinetul stomatologic mobil și răspunde, împreună cu șoferul desemnat din cadrul DGASPC sau aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și medicii stomatologi participanți, de integralitatea acestuia pe durata folosinței;
- h) monitorizează desfășurarea activităților;
- i) întocmește rapoarte privind rezultatele implementării programului.

#### **Art.11 Obligațiile Municipiului Bistrița, prin Direcția de Asistență Socială Bistrița**

Municipiul Bistrița, prin Direcția de Asistență Socială Bistrița are următoarele obligații:

- a) pune la dispoziția DGASPC BN cabinetul stomatologic mobil;
- b) colaborează la stabilirea calendarului lunar al programului.

#### **Art.12 Obligațiile Colegiului Medicilor Stomatologi – Filiala Bistrița-Năsăud**

Colegiul Medicilor Stomatologi – Filiala Bistrița-Năsăud are următoarele obligații:

- a) facilitează participarea voluntară a medicilor stomatologi în vederea implementării programului;
- b) sprijină activitățile de educație pentru sănătate orală;



- c) participă la stabilirea calendarului lunar al programului;
- d) asigură, prin medicii stomatologi participanți în cadrul programului, integralitatea echipamentelor medicale din dotarea cabinetului stomatologic mobil pe durata folosinței acestuia.

### **Art.13 Gestionarea resurselor alocate pentru finanțarea programului**

(1) Resursele financiare și materiale alocate implementării programului „Un zâmbet pentru viitor – Caravana stomatologică pentru copiii din medii vulnerabile din județul Bistrița-Năsăud” se administrează de către DGASPC BN, în calitate de ordonator de credite, în conformitate cu legislația financiar-contabilă în vigoare și cu regulamentele interne ale instituției.

(2) Achiziția materialelor necesare implementării programului se realizează cu respectarea prevederilor legislației privind achizițiile publice și a procedurilor interne aplicabile instituțiilor implicate.

(3) Bunurile și materialele achiziționate în cadrul programului se evidențiază în gestiunea instituției care asigură finanțarea, potrivit reglementărilor contabile aplicabile instituțiilor publice.

(4) Eliberarea materialelor și consumabilelor stomatologice pentru desfășurarea activităților programului se realizează pe bază de documente justificative, potrivit procedurilor interne de gestiune și evidență a stocurilor.

(5) Utilizarea materialelor și a consumabilelor în cadrul activităților programului se justifică prin documente specifice, cum ar fi:

- a) bonuri de consum;
- b) situații centralizatoare privind activitățile desfășurate;
- c) rapoarte privind numărul beneficiarilor și tipul serviciilor acordate.

(6) Părțile implicate în implementarea programului au obligația de a utiliza resursele financiare și materiale în mod eficient, exclusiv în scopul realizării activităților prevăzute în prezentul acord, cu respectarea legislației financiar-contabile în vigoare.

### **Art.14 Răspunderea privind actul medical**

(1) Activitățile medicale desfășurate în cadrul programului sunt realizate de medici stomatologi voluntari, în condițiile legislației în vigoare.

(2) Medicii stomatologi participanți în cadrul Programului răspund profesional pentru actul medical efectuat, având obligația deținerii unei asigurări de răspundere civilă profesională pe perioada participării la activitățile Programului.

(3) Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și DGASPC BN nu răspund pentru actul medical realizat de medicii voluntari.

### **Art.15 Protecția datelor cu caracter personal**

(1) Prelucrarea datelor cu caracter personal ale beneficiarilor programului se realizează cu respectarea legislației privind protecția datelor.

(2) Datele personale sunt utilizate exclusiv pentru implementarea programului.

(3) Părțile au obligația de a asigura confidențialitatea datelor.

### **Art.16 Monitorizarea programului**

(1) DGASPC BN centralizează datele privind activitățile desfășurate.

(2) DGASPC BN întocmește rapoarte privind implementarea programului.

(3) Rapoartele sunt prezentate Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

**Art.17 Dispoziții finale**

- (1) Prezentul acord intră în vigoare la data semnării.
- (2) Acordul poate fi modificat prin act adițional, cu acordul scris al părților.
- (3) Acordul poate înceta prin acordul scris al părților.

Prezentul acord a fost încheiat la data de \_\_\_\_\_, în \_\_\_\_ exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Județul Bistrița-Năsăud,  
prin Consiliul Județean Bistrița-Năsăud**

**Președinte,  
Emil Radu Moldovan**

**Direcția Generală de Asistență Socială  
și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud**

**Director general,  
Maria-Mirela Sângeorzan**

**Municipiul Bistrița**

**Primar,  
Gabriel Lazany**

**Direcția de Asistență Socială Bistrița**

**Director executiv,  
Radu-Ioan Dreptate**

**Colegiul Medicilor Stomatologi din  
România – Filiala Bistrița-Năsăud**

**Președinte,  
dr. Adrian-Cornel Costea**